

Algemene Voorwaarden

Algemene voorwaarden 1.0

Door u in te schrijven voor een opleiding gaat u akkoord met de volgende voorwaarden van ProMotion. Gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 98930249, hoofdvestiging en kantoor te Castricum. Contact: info@promotionacademy.nl. www.promotionacademy.nl biedt kwalitatieve opleidingen aan op het gebied van Sport en Pilates.

1. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

De onderhavige voorwaarden zijn van toepassing op iedere rechtsverhouding die op enig moment tussen ProMotion met een contractspartner, hierna te noemen cursist, van toepassing is of wordt. De voorwaarden zijn ook van toepassing in gevallen dat de wederpartij niet zelf een eventuele opleiding volgt, maar de betreffende overeenkomst voor een derde of werknemer aangaat. In die gevallen is de wederpartij verplicht degene die de opleiding gaat volgen op de inhoud van de onderhavige voorwaarden te wijzen en kennis van te laten nemen. Iedere rechtsverhouding met ProMotion wordt beheerst door deze voorwaarden en slechts in gevallen indien daarvan schriftelijk is afgeweken, kunnen deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk buiten toepassing worden gesteld. Daarnaast worden de rechtsverhoudingen met ProMotion mede bepaald door hetgeen namens ProMotion op andere wijzen kenbaar wordt gemaakt. De onderhavige voorwaarden zijn vermeld op de website www.promotionacademy.nl onder 'algemene voorwaarden'. Op verzoek wordt een ieder een exemplaar van de voorwaarden verstrekt. Zodra een overeenkomst tot stand is gekomen, wordt verondersteld dat kennis is genomen van de voorwaarden en de voorwaarden integraal zijn geaccepteerd. Indien een bepaling of een deel van een bepaling in deze voorwaarden strijdig is met een wettelijk voorschrift, Europese Richtlijnen of onredelijke bezwarend wordt geacht zullen / zal uitsluitend de betreffende bepaling / bepalingen of deel van een betreffende bepaling /bepalingen buiten toepassing blijven. Al het overige in deze voorwaarden bepaalde blijft in dat geval onverkort van toepassing en zal gelden tussen partijen. Als een bepaling uit deze voorwaarden op grond van enige wet, richtlijn of de redelijkheid en billijkheid nietig of vernietigd is, is het ProMotion toegestaan een vervangende bepaling toe te passen die wel rechtens toelaatbaar is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking en de inhoud van het nietige of vernietigde bepaling.

2. De overeenkomst

Voor ProMotion ontstaan eerst verplichtingen uit een overeenkomst nadat de door ProMotion totale kosten van de cursus cq opleiding is voldaan. Of een aanmeldingsformulier digitaal wordt aangeleverd of schriftelijk maakt voor de toepasselijkheid van deze voorwaarden niet uit.

3. Betaling

Door u in te schrijven voor een opleiding gaat u een betalingsverplichting aan. Het gefactureerde bedrag (cursusgeld) dient middels iDEAL, creditcard of directe bankoverboeking meteen na inschrijving te worden voldaan. Indien daarom uitdrukkelijk wordt verzocht bestaat de mogelijkheid van betaling in termijnen. Het bedrag dient dan in maximaal drie termijnen te zijn betaald, waarvan de laatste termijn minimaal 21 dagen voor aanvang van de opleiding moet zijn betaald. Indien ProMotion instemt met betalingsregeling kan de betalingsregeling schriftelijk worden vastgelegd. Bij niet voldoen aan de voorwaarden van een getroffen regeling is het volledige bedrag direct opeisbaar. Na inschrijving voor een opleiding krijgt de deelnemer direct een automatische bevestiging en factuur via de mail.

4. Niet tijdige betaling

Indien niet wordt voldaan aan de verplichtingen uit hoofde van een met ProMotion gesloten overeenkomst wordt daarvan eenmalig schriftelijk bericht gedaan en wordt de wederpartij een redelijke termijn gesteld om alsnog aan de verplichtingen jegens ProMotion te voldoen bij gebreke waarvan de rechten uit de overeenkomst komen te vervallen. Indien een betaling, hetzij een deelbetaling na vorenbedoeld schriftelijk bericht toch niet of niet tijdig wordt voldaan, wordt de vordering ter incasso uit handen gesteld en komen de daaraan verbonden kosten zowel in als buiten rechte voor rekening van de wederpartij. Deze kosten bedragen ten minste 15% van het te vorderen bedrag met een minimum van € 40,-, eventueel te vermeerderen met BTW en wettelijke rente gerekend vanaf de eerste vervaldag.

5. Annulering Binnen 21 dagen na schriftelijke inschrijving bestaat er de mogelijkheid de overeenkomst te annuleren. Indien ProMotion, buiten de 21 dagen, toch toestemming geeft tot annulering door bijzondere omstandigheden wordt een bedrag aan annuleringskosten berekend van €100,-. In gevallen dat ProMotion bewilligt in een annulering wordt het reeds overgemaakte bedrag in depot gehouden en krijgt de wederpartij de gelegenheid een nieuwe inschrijving te doen. Kosten voor verplaatsing of aanpassing opleiding zijn €50,- per aanvraag. Deze mogelijkheid vervalt na 12 maanden. Het alsdan in depot gehouden bedrag wordt dan verrekend met de oorspronkelijk verzonden factuur. Indien er geannuleerd wordt, dient in alle gevallen te worden aangegeven waarom dit geschiedt. Het is aan ProMotion om te beoordelen of de annulering op aanvaardbare en redelijke gronden wordt verzocht. Tenzij daarvoor bijzondere redenen zijn, kan het volgen van een opleiding niet onderbroken worden. Wel kan een cursist zich wenden tot ProMotion met een dergelijk verzoek, waarbij gemotiveerd de redenen voor het betreffende verzoek dienen te worden aangegeven. In voorkomende gevallen kan ProMotion verzoeken een medische verklaring te produceren. ProMotion dient zich ook na inschrijving het recht voor

te behouden de indeling van de opleidingen, plaats, datum en tijd zelf in te vullen, waarbij zoveel mogelijk rekening zal worden gehouden met de wensen van de ingeschreven studenten. Indien een opleiding of cursus door ProMotion wordt gecancelld, bijvoorbeeld vanwege onvoldoende animo, krijgt men daarover ten spoedigste bericht en wordt het gefactureerde bedrag geretourneerd binnen 10 werkdagen, dan wel indien de student zich inschrijft voor een andere opleiding verrekend met de kosten daarvan.

6. Overmacht

In het geval van een niet toerekenbare tekortkoming van partijen bij een overeenkomst is men gerechtigd de verplichtingen uit de overeenkomst op te schorten. Indien een dergelijke situatie van overmacht tot gevolg heeft dat een overeenkomst niet meer binnen een redelijke termijn kan worden nagekomen, kunnen partijen de overeenkomst middels een aangetekend schrijven ontbinden. Buitengewone omstandigheden leveren voor ProMotion altijd overmacht op, die ProMotion ontheft haar verplichtingen en is zij gerechtigd om een gesloten overeenkomst te annuleren of op te schorten totdat de buitengewone omstandigheden hebben opgehouden te bestaan. Bij blijvende overmacht is ProMotion ontslagen van haar verplichting de overeenkomst na te komen.

7. Gezondheidsrisico's en aansprakelijkheid

Iedereen die op grond van een overeenkomst met ProMotion deelneemt aan cursussen en/of opleidingen, waaronder sportactiviteiten, dient zich te realiseren dat in het algemeen dit soort activiteiten een bepaald risico op blessures mee kan brengen. Deelname aan activiteiten van ProMotion geschiedt op eigen risico. Er wordt door ProMotion geen aansprakelijkheid aanvaard voor blessures en/of schade geleden als gevolg van deelname. Ook voor mogelijke schade die ontstaat door andere diensten of adviezen van ProMotion of namens haar ingeschakelde personen of instituten is ProMotion niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die daardoor geleden mocht worden. Noch is ProMotion aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat bepaalde opleidingen en/of diensten niet op de overeengekomen datum uitgevoerd kunnen worden en/of in het geval bepaalde opleidingen langer duren. Mocht ProMotion in voorkomend geval aansprakelijk worden gesteld en gehouden, zal ProMotion slechts aansprakelijk zijn voor zover de schade valt onder de dekking van haar aansprakelijkheidsverzekering. Indien bij ProMotion twijfels leven omtrent de fysieke en psychische capaciteiten van een deelnemer aan een cursus mag ProMotion altijd verlangen dat een adequate medische verklaring wordt geproduceerd. Nadat ProMotion kennis heeft genomen van de inhoud van die verklaring zal in nader overleg met de cursist bezien worden of al dan niet voortzetting van de cursus mogelijk is. Indien dit overleg niets oplevert heeft ProMotion uiteindelijk de beslissende bevoegdheid de cursist niet langer aan de betreffende opleiding te laten deelnemen. Het resterende lesgeld wordt in dat geval terugbetaald.

8. Materialen en cursusmateriaal

Op al het door ProMotion verstrekte materiaal behoudt ProMotion zich alle intellectuele eigendomsrechten en overige rechten voor en de inhoud blijft onvervreemdbaar eigendom van ProMotion. Voor een in strijd met deze bepaling verrichte handeling heeft ProMotion recht om aanspraak te maken op een volledige schadevergoeding. Materiaal dat door ProMotion ter beschikking wordt gesteld is uitsluitend bestemd voor degene, voor of ten behoeve van wie ProMotion de overeenkomst heeft afgesloten. Het is niet toegestaan dit materiaal te kopiëren of aan derden ter hand te stellen. Door ProMotion ter beschikking gestelde films en studieboeken vallen – voor zover daar niet tevens rechten van derden op rusten – onder de intellectuele eigendomsrechten en overige rechten van ProMotion.

9. Geheimhoudingsplicht

Alle informatie die door cursisten in de opleidingen verstrekt wordt is vertrouwelijk voor de trainers van ProMotion. Er geldt ten alle tijde een geheimhoudingsplicht voor de trainers betreffende bedrijfsgevoelige informatie als bedrijfssituatie, werkprocessen, klantengroepen, strategieën, als wel persoonlijke informatie betreffende de cursisten van ProMotion.

10. AVG

Alle data (mailadres, inschrijfformulier, betalingsinformatie) die in ons bezit komt doordat een klant zich aanmeldt voor de nieuwsbrief of een opleiding zal alleen gebruikt worden door en voor ProMotion. Mail adressen worden gebruikt voor contact i.v.m. de betreffende opleiding en mailing waarvoor de klant zich ten alle tijde kan afmelden. Wanneer een examen is afgerond worden de beoordelingsformulieren vernietigd, na een opleiding worden de feedbackformulieren vernietigd. De evaluatie aan het eind van de opleiding (ten behoeve van het CRKBO) wordt anoniem ingevuld.

11. Klachtenprocedure

Klachten over de uitvoering van de overeenkomst, de opleiding, docenten, examinering of overige dienstverlening dienen binnen redelijke termijn nadat de klacht is ontstaan schriftelijk te worden gemeld via het klachtenformulier op de website of via het officiële klachten e-mailadres van opdrachtnemer.

Opdrachtnemer bevestigt de ontvangst van de klacht binnen 5 (vijf) werkdagen, tenzij de klacht anoniem is ingediend.

Klachten worden vertrouwelijk behandeld en binnen 10 (tien) werkdagen inhoudelijk beantwoord. Indien een langere behandeltermijn noodzakelijk is, wordt klager hiervan gemotiveerd in kennis gesteld. De maximale behandeltermijn bedraagt 4 (vier) weken.

Indien de klacht betrekking heeft op directie of bestuur, wordt een onafhankelijke externe beoordelaar ingeschakeld.

Klachten en de wijze van afhandeling worden geregistreerd en gedurende 2 (twee) jaar bewaard ten behoeve van kwaliteitsverbetering.

Het indienen van een klacht schort betalingsverplichtingen niet op.

NB

Bij alle opleidingen waarbij gewerkt wordt met een manual ontvang je deze kosteloos. Meestal op de eerste dag van je opleiding. Bij online opleidingen wordt de manual binnen 3 werkdagen verstuurd als het een papieren manual betreft. De contractduur is de duur van de gekozen opleiding. Op je inschrijvingsbevestiging zie je de data en tijden van het contract. De kosten van de opleiding kan je inlezen op de factuur en inschrijfbewijs ontvangen via de mail. Ook heb je altijd de mogelijkheid in te loggen op je eigen dashboard om alles terug te zien in de website.